

ANEXA LA HOTARAREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
NR. 101/26.03.2021

COD DE ETICA SI CONDUITA

Editia: I Revizia: 3

***COD DE ETICA SI CONDUITA
AL
S PARCUL INDUSTRIAL CUGIR SA***

**APROBAT
CONSILIUL DE ADMINSTRATIE AL
S PARCUL INDUSTRIAL CUGIR SA**

**PRESEDINTE
ANA ELISABETA ANDONE**

**MEMBRU
MUNTEAN EMIL NICOLAE**

**MEMBRU
CIUTRILĂ RAMONA LAVINIA**

**ELABORAT
Presedinte Comisie de Etica si Conduita
JR. TIMIS LOREDANA RODICA**

CUPRINS

- I. Introducere- Scopul Codului de Etica si Conduita
- II. Aplicarea Codului de Etica si Conduita
- III. Obiective
- IV. Principii Generale
- V. Conduita angajatilor
- VI. Responsabilitatea conducerii societatii
- VII. Practici privind angajarea si angajatii
- VIII. Confidentialitatea informatiilor
- IX. Spălarea de Bani
- X. Combaterea Corupției
- XI. Finanțarea Partidelor Politice
- XII. Protejarea Activelor Organizației
- XIII. Cadourile si cheltuielile de Protocol
- XIV. Conflictul de interese
- XV. Relatiile cu rezidentii, furnizorii
- XVI. Respectarea normelor Codului de Etica si Conduita
- XVII. Dispozitii finale

I. Introducere- Scopul Codului de Etica si Conduita

Prezentul Cod de Etica si Conduita defineste idealurile, valorile, principiile si normele morale pe care angajatii si colaboratorii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR SA consimt sa le respecte si sa le aplice in activitatea desfasurata.

Implementarea Codului de Etica si Conduita in cadrul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. este utila pentru promovarea unei conduite profesionale, si evitarea aparitiei unor situatii care i-ar putea afecta reputatia.

Codului de Etica si Conduita prezinta valorile fundamentale care trebuie insusite si respectate pentru prevenirea si rezolvarea conflictelor etice, descurajarea practicilor imorale si sanctionarea abaterilor de la obiectivele S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A.

Principiile detaliate în cadrul acestui Cod etic nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de societate și partenerii acesteia, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică aplicabilă întregului personal.

Acest Cod nu contine raspunsuri la toate problemele, dilemele etice care pot aparea vor fi rezolvate prin aplicarea principiilor prevazute de prezentul Cod, dar si prin judecarea corecta si obiectiva a situatiilor de fapt.

Existenta unui Cod de Etica si Conduita protejeaza societatea si angajatii sai de eventuale comportamente necinstite sau oportuniste, aceasta intrucat persoanele care nu adera la valorile societatii si incalca prevederile prezentului cod risca sa fie sanctionate.

II. Aplicarea Codului de Etica si Conduita

Codul de Etica si Conduita se aplica tuturor angajatilor S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A., indiferent de functia ocupata de catre acestia. Fiecare angajat trebuie sa cunoasca si sa actioneze in conformitate cu prevederile acestuia.

Managerii trebuie sa fie model de comportament etic si profesional care sa inspire angajatii si sa-i determine pe acestia la respectarea valorilor si principiilor acestui Cod. În cadrul instituției, conducătorii de compartimente, prin deciziile luate și exemplul personal sprijină și promovează valorile etice și integritatea profesională și personală a salariaților. Deciziile și exemplul personal trebuie să reflecte:

- transparența și probitatea în activitate;
- competența profesionala;
- inițiativa prin exemplu;
- conformitatea cu legile, regulamentele, regulile și politicile instituției;
- confidențialitatea informațiilor;
- tratament echitabil și respectarea indivizilor;
- relații loiale cu colaboratorii;
- caracterul complet și exact al operațiilor și documentațiilor;
- modul profesional de abordare a informațiilor financiare.

III. Obiective

Obiectivele prezentului cod etic urmăresc să asigure eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție, prin:

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului societății ;
- b) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între personal și societate, precum și între societate și mediul extern.

IV.Principii generale

Principiile care guvernează conduita profesională a angajaților sunt următoarele:

Profesionalismul

- principiu conform căruia angajații au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

Imparțialitatea și independența

- principiu conform căruia angajații sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;

Integritatea morală

În mediul de afaceri, o societate este considerată integră dacă informează corect opinia publică și părțile interesate cu privire la ce are de gând să facă (transparență), dacă face ceea ce a spus că va face (consecvență, predictibilitate și verticalitate) și își asumă responsabilitatea deciziilor și acțiunilor sale (este responsabilă atât legal cât și social).

- principiu conform căruia angajaților le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material sau să abuzeze în vreun fel de funcția pe care o deține;

Libertatea gândirii și a exprimării

- principiu conform căruia angajații poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

Cinstea și corectitudinea

- principiu conform căruia în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu angajații trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu.

V. Conduita angajatilor

Toate activitatile din cadrul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. trebuie sa fie prestate intr-un mod profesional si in conformitate cu prezentul Cod, procedurile interne si prevederile legale in vigoare.

Angajatii trebuie sa se comporte intr-un mod civilizatat, sa manifeste respect in relatiile cu superiorii, colegii, subordonatii cat si cu colaboratorii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A., in vederea desfasurarii activitatilor zilnice intr-un climat favorabil.

Angajatii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. au obligatia ca, prin actele si faptele lor, sa respecte reglementarile din domeniul de activitate, regulamentele interne si sa actioneze pentru punerea in aplicare a dispozitiilor legale, in conformitate cu atributiile care ii revin, cu respectarea eticii profesionale.

Angajatii societății S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR trebuie să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională.

Angajatii societății S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR trebuie să respecte dispozitiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. s-a angajat să le respecte.

Angajatii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. trebuie să acționeze, pe cât posibil, astfel încât să nu fie afectată imaginea societății.

Managementul societății trebuie să respecte valorile și politicile companiei și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.

Managementul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR SA are obligatia să elaboreze și să adopte politici pentru fiecare din elementele următoare: fraudă și corupție, spălare de bani, avertizare de integritate, precum și să evalueze gradul de implementare a acestora, altfel riscând să fie răspunzător pentru lipsa de conformitate, în solidaritate cu angajatii de executie direct răspunzător. Managementul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. este responsabil pentru adoptarea de politici și măsuri care să asigure derularea activității în condiții de conformitate.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenintările, intimidarea sau hartuirea fizica sau verbala.

Reguli de comportament și conduită în relația coleg – coleg.

- a) Între colegi trebuie să existe cooperare și susținere reciprocă motivată de faptul că toți angajații sunt mobilizați pentru realizarea unor obiective comune, iar comunicarea prin transferul de informații între colegi este esențială în soluționarea cu eficiență a problemelor.
- b) Colegii își datorează respect reciproc, considerație, dreptul la opinie, eventualele divergențe, nemulțumiri, apărute între aceștia soluționându-se fără să afecteze relația de colegialitate, evitându-se utilizarea cuvintelor, a expresiilor și gesturilor inadecvate, manifestând atitudine reconciliantă.
- c) Între colegi trebuie să existe sinceritate și corectitudine, opiniile exprimate să corespundă realității, eventualele nemulțumiri dintre colegi să fie exprimate direct, netendențios.
- d) Relația dintre colegi trebuie să fie egalitară, bazată pe recunoașterea profesională, pe colegialitate și pe performanță;
- e) Înțelegere, respect și sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale;
- f) În relația dintre colegi trebuie permanent promovat spiritul de echipă, deciziile fiind luate prin consens, manifestându-se deschidere la sugestiile colegilor admitând critica în mod constructiv și responsabil dacă este cazul, să împărtășească din cunoștințele și experiența acumulată în scopul promovării reciproce a progresului profesional;

g). Obligația de asistență între angajați, materializată în suplinirea colegială, acordarea de sprijin în activitatea desfășurată, cooperarea cu bună credință în cadrul proiectelor ce implică participarea mai multor persoane.

Constituie încălcări ale principiului colegialității:

- a) discriminarea, hărțuirea de gen, etnică sau sub orice altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, limbajul ofensator ori abuzul de autoritate la adresa unui angajat, indiferent de poziția ocupată de acesta în cadrul instituției;
- b) promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele descrise în acest articol de către angajații de conducere din instituție;
- c) discreditarea în mod injust a activității sau a modului de lucru al unui coleg;
- d) formularea în fața unei persoane din interiorul sau exteriorul instituției a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale, a ținutei fizice sau morale ori a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- e) formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg.

Constituie hărțuire morală la locul de muncă și se sancționează disciplinar, contravențional sau penal, după caz, orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme:**a)** conduită ostilă sau nedorită;**b)** comentarii verbale;**c)** acțiuni sau gesturi.

Constituie hărțuire morală la locul de muncă orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați, punând în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru. În înțelesul prezentei legi, stresul și epuizarea fizică intră sub incidența hărțuirii morale la locul de muncă.

Atunci când există o divergență de opinii, o disensiune între doi sau mai mulți angajați ai societății, pentru a nu degenera situația într-un conflict, este indicat ca persoanele respective să dea dovadă de maturitate, să discute deschis, să analizeze problema, să-i determine cauzele și să găsească împreună o modalitate de soluționare a acesteia.

Principala premisă de la care pornim este aceea că fundamental avem aceleași obiective și că trebuie să găsim împreună calea, resursele sau formele prin care le putem atinge.

În cazul în care persoanele implicate nu găsesc o cale amiabilă de rezolvare, sau doresc o opinie imparțială cu privire la respectiva problemă se vor adresa Comisiei de Etică a S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A.

Este bine ca orice problemă care apare în relațiile de serviciu între angajați să fie analizată și rezolvată cu calm și seriozitate, în scopul prevenirii situațiilor tensionate la locul de muncă.

În soluționarea problemelor trebuie să avem o atitudine deschisă, matură, să fim capabili să ne evaluăm pe noi înșine și să ne asumăm propriile erori.

Angajații vor evita prin propriul comportament, atât în timpul serviciului cât și în afara orelor de program să aducă prejudicii imaginii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A..

Un comportament în afara orelor de program care poate afecta performanțele fizice și psihice în timpul serviciului ale angajaților este de nedorit.

Loialitatea

Angajații societății are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul companiei în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

Angajaților S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A le este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătura cu activitatea companiei, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care compania are calitatea de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
- c) să dezvaluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvaluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvaluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile companiei ori ale unor angajați contractuali, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva companiei în care își desfășoară activitatea.

Transparență

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A și angajații său se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

VI. Responsabilitatea conducerii societății

Conducerea S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. trebuie să respecte valorile și politicile, să coordoneze activitatea acesteia în vederea atingerii obiectivelor asumate.

Managerii trebuie să promoveze un climat organizational în care valorile, politicile și standardele de etică ale companiei să fie cunoscute și respectate.

În cadrul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. canalele de comunicare sunt deschise, atât dinspre manager către angajați cât și invers, comunicarea fiind bazată pe încredere și respect reciproc, între angajații de la toate nivelurile ierarhice.

Obiectivitate în evaluare

- (1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, angajatului cu funcție de conducere are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei în instituția în care își desfășoară activitatea, pentru angajații din subordine.
- (2) Angajatului cu funcție de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru angajații din subordine, atunci când propun ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.
- (3) Se interzice angajatului cu funcție de conducere să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în vreă funcție pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii.

- (4) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, angajaților le este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.
- (5) Angajaților le este interzis să folosească poziția oficială pe care o dețin sau relațiile pe care le-au stabilit în exercitarea funcției deținute, pentru a influența anchetele interne ori externe sau pentru a determina luarea unei anumite măsuri.

VII. Practici privind angajarea si angajatii

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. respecta legislatia muncii, utilizeaza practici corecte la angajare, incluzând și interzicerea oricaror forme de discriminare.

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. ofera un tratament corect, tuturor angajaților sai si asigura acestora suport pentru îmbunatatirea pregatirii profesionale.

Deciziile cu privire la angajare, promovare se iau exclusiv in avantajul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A., pe baza pregatirii profesionale, realizarilor, conduitei individuale, cu respectarea legislatiei in vigoare.

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. respecta confidentialitatea datelor personale ale angajatilor si ale salariilor acestora. Este interzisa dezvaluirea datelor personale ale angajatilor S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. catre persoane fizice, juridice sau institutii care nu au autoritatea necesara sau consimtamantul acestora.

Angajatii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu pot fi obligati sa incalce legea, valorile, politicile firmei sau prezentul Cod de Etica si Conduita.

VIII. Confidentialitatea informatiilor

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. actioneaza pentru pastrarea confidentialitatii informatiilor aflate in posesia sa, in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare.

Angajații al caror contract de munca inceteaza, sunt obligati sa pastreze secretul tuturor informatiilor detinute despre rezidenti si societate in perioada cat au fost angajati ai S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A..

Angajatii nu vor lasa nesupravegheate, pe birou documente sau alte date si informatii confidentiale.

Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la personal, fără consimțământul acestuia, excepție făcând cazurile în care există cerințe legale în acest sens.

Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența corectă pe parcursul derulării procedurilor de achiziții.

Angajatii trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe părți.

IX. Spălarea de Bani

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu va lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acesteia, în conformitate cu directivele și standardele europene și internaționale, precum și cu legislația națională și internațională în vigoare.

X. Combaterea Corupției

Angajații S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu trebuie să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Managementul S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. trebuie să elaboreze o politică de toleranță zero față de corupție și fraudă, politică pe care are obligația să o revizuiască periodic.

XI. Finanțarea Partidelor Politice

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice pe teritoriul României ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice. Totodată, S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu va susține public un candidat sau un partid politic pe perioada campaniei electorale sau în alegeri.

Angajaților S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu le este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor politice nu afectează performanța profesională și nu se face propagandă la locul de muncă.

XII. Protejarea Activelor Organizației

Angajații S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. au obligația să protejeze activele și resursele societății și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora. Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. în beneficiu personal.

Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea societății, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

La încetarea contractului individual de muncă, angajații au obligația de a returna ceea ce aparține de drept organizației, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).

Proprietatea intelectuală a organizației va fi protejată de către angajații săi.

XIII. Cadourile și cheltuielile de Protocol

Angajații S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Cheltuielile cu participarea la conferințe și seminarii în cadrul cărora angajații reprezintă S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. vor fi suportate de către societate, în conformitate cu procedurile interne ale acesteia.

XIV. Conflictul de interese

Conflictul de interese intervine atunci când persoana care exercită o funcție de autoritate, ar putea fi influențată în adoptarea unei decizii sau în îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor ce îi revin, de un interes material, personal, direct sau indirect.

Conflictul de interese poate interveni în situația în care angajații de conducere :

- a) este parte a unui contract cu societatea, altul decât contractul de muncă

- b) este angajat concomitent ori colaboreaza in interes personal, direct sau prin intermediari, in domeniu in care activeaza la S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A.;
- c) ofera consultanta unor terti pe domeniul in care lucreaza pentru S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. in interes personal si fara autorizarea managementului societatii;
- d) are un interes personal cu o persoana care este parte intr-una dintre situatiile de mai sus;

Angajatilor le este interzis a desfasura activitati pentru satisfacerea unui interes diferit de cel al S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A., pentru a obtine avantaje cu caracter personal sau material in dauna societatii.

Orice persoana care are, ori presupune ca ar putea avea un conflict de interese, va informa conducerea S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. in legatura cu natura si intinderea interesului sau relatiei sale materiale.

Persoana care are un interes material, personal nu va participa direct sau prin reprezentanti la dezbaterile asupra problemei in care are un conflict de interese și se va abține de la a participa sau de a influenta decizia privind aceasta situatie.

Angajatii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. trebuie sa respecte politica privind conflictul de interese pentru eliminarea practicilor precum favoritismul si nepotismul, aplicarea unor standarde duble in apreciere si evaluare, ori acte de persecutie sau razbunare.

XV. Relatiile cu rezidentii, furnizorii

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. este o societate care isi concentreaza eforturile pentru satisfacerea cerintelor rezidentilor. Relatiile cu rezidentii se bazeaza pe practici legale, eficiente si corecte, in vederea constituirii unor relatii de durata.

Se va acorda tratament egal tuturor rezidentilor, interzicandu-se tratarea acestora in mod preferential, pe criterii de prietenie, simpatie etc.

Angajatii S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. vor promova normele etice in relatiile cu rezidentii invocand, ori de cate ori este nevoie, prevederile Codului de Etica si Conduita, standardele profesionale ale companiei si nu vor incerca sa obtina avantaje prin utilizarea informatiilor confidentiale de care au cunostinta.

Relatiile de afaceri cu furnizorii trebuie sa se deruleze in conditii de respect reciproc, corectitudine si incredere.

Pe perioada negocierilor, precum si cea de derulare a contractelor cu furnizorii, se vor promova interesele societatii, conform legii, angajatii antrenati in aceasta activitate actionand pentru sesizarea celor mai bune oportunitati, facand abstractie de orice relatii de prietenie sau eventuale criterii de discriminare, strict interzise conform principiilor etice.

In cazul in care S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. primeste reclamatii de la rezidenti sau furnizori in legatura cu activitatea sa, se va raspunde in conformitate cu procedurile interne.

XVI. Respectarea normelor Codului de Etica si Conduita

Fiecare angajat al S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. are obligatia sa cunoasca si sa respecte Codul de Etica si Conduita.

Orice problema legata de impunerea si respectarea normelor de conduita, inclusiv initiativele privind completarea si/sau modificarea normelor de conduita cuprinse in acest Cod, vor fi prezentate in scris Comisiei de Etica, care le va analiza si daca situatia o impune, le va transmite compartimentelor de specialitate.

Prezentarea unei probleme care la un moment dat poate preocupa un angajat nu consta in crearea de necazuri unui coleg, ci in protejarea tuturor angajatilor S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. in ansamblu de pericolele potentiale.

Angajat/angajator care a sesizat o astfel de problema va fi informat de catre consilierul de etica cu privire la modul de solutionare a sesizarii sale.

S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A., nu tolereaza actele ilegale sau imorale. Nu se acorda sprijin angajatilor care au incalcat legea. Toate cazurile in care abaterile pot constitui caz penal vor fi raportate autoritatilor de drept.

Orice angajat/angajator care sesizeaza, cu buna credinta, o posibila incalcare a legii, regulamentelor sau politicii societatii sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat impotriva oricaror tentative de sanctionare sau represalii.

Incalcarea normelor de conduita va fi sanctionata disciplinar cu respectarea prevederilor Codului Muncii.

In cazul in care nu este semnalata o problema cu implicatii etice aceasta poate genera inrautatarea climatului de lucru, afectarea pozitiei societatii, pierderea increderii in societate din partea rezidentilor, a actionarilor si a autoritatilor.

XVIII. Dispozitii finale

Prezentul Codul de Etica si Conduita intra in vigoare dupa consultarea angajatilor si aprobarea de catre Directorul General al S. PARCUL INDUSTRIAL CUGIR S.A. și va fi adus la cunoștința fiecărui angajat pe bază de semnătură, prin grija șefilor de compartimente, care se vor asigura că angajatii din subordine cunosc și respectă prevederile Codului.

Respectarea prevederilor Codului de Etica si Conduita constituie atributie de serviciu.